Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego
Znak sprawy: MWiK/NI/988/2026

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY NR ……

zawarta w Kętrzynie w dniu …… 2026 r. pomiędzy:

1. **Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.** z siedzibą w Kętrzynie, ul. Poznańska 6, 11-400 Kętrzyn, NIP: 7420000915, REGON: 510030176, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000192305, kapitał zakładowy w wysokości 7 483 800 zł,

reprezentowaną przez:

Panią Beatę Kubiak - Prokurenta

Pana Macieja Mierzwiaka - Prokurenta

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

2. …… z siedzibą w ……, ul. ……, NIP: ……, REGON: ……, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców KRS pod numerem …… / CEIDG, kapitał zakładowy w wysokości …… zł,

reprezentowaną przez:

…… - ……

zwaną dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności, w trybie postępowania otwartego (§ 6) na podstawie „Wewnętrznego Regulaminu Realizacji Zamówień Sektorowych o wartości mniejszej od progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, niepodlegających stosowaniu w/w ustawy”, z publikacją ogłoszenia w Bazie Konkurencyjności (nr ogłoszenia ……, znak sprawy MWiK/NI/988/2026), z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, na realizację zadania: Dostawa i wdrożenie rozwiązań cyberbezpieczeństwa IT/OT wraz z usługami doradczymi i szkoleniowymi w ramach projektu „Cyberbezpieczne Wodociągi - MWiK Kętrzyn”, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadań projektu „Cyberbezpieczne Wodociągi - MWiK Kętrzyn" w zakresie kategorii zadań określonych w ust. 2, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do umowy) i ofertą Wykonawcy (Załącznik nr 2 do umowy). Wszystkie dostawy, usługi i produkty objęte umową zwane są dalej łącznie „przedmiotem umowy" lub „Systemem".
2. Podział kategoryczny zadań umowy określa poniższa tabela:

Kategoria zadania umowy	**Zakres**	**Kategorie kosztów wniosku**
Kategoria I - infrastruktura techniczna IT	Zadanie 3 wniosku: dostawa, instalacja, konfiguracja i wdrożenie sprzętu i oprogramowania IT (poz. 3.1-3.14 OPZ)	S13, S16, S14, S27, S15, Z1, O19, U09, O47, S34, S21, S07, S30, O33
Kategoria II - infrastruktura techniczna OT	Zadanie 4 wniosku: dostawa, instalacja i konfiguracja urządzeń dla obiektów OT (poz. 4.1-4.4 OPZ)	S07, S27, S30, Z1
Kategoria III - obszar organizacyjny	Zadanie 1 wniosku: Część 1 - SZBI, SZCD, BCP i DRP wraz z aplikacją do zarządzania; Część 2 - audyt cyberbezpieczeństwa sieci OT	U20, U23, U22, U21, U37
Kategoria IV - obszar kompetencyjny	Zadanie 2 wniosku: Część 4 - szkolenie podstawowe pracowników IT/OT z testami socjotechnicznymi oraz szkolenie z SZBI dla kadry zarządzającej	U26, U29, U27

3. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
   a) Kategoria I - infrastruktura techniczna IT:
      1) dostawy fabrycznie nowego sprzętu wraz z oprogramowaniem i licencjami: serwerów klastra wysokiej dostępności, macierzy dyskowej, systemu kopii zapasowych, biblioteki taśmowej, odmiejscowionego serwera NAS, zasilacza UPS, przełączników sieciowych, punktów dostępowych, urządzenia UTM, szafy RACK oraz licencji systemu operacyjnego serwerowego;
      2) opracowania projektu technicznego wdrożenia i jego uzgodnienia z Zamawiającym;
      3) instalacji, konfiguracji i uruchomienia sprzętu i oprogramowania, w tym klastra wirtualizacji, systemu kopii zapasowych w modelu 3-2-1, segmentacji sieci (VLAN) i uwierzytelniania 802.1X, domeny Active Directory, systemu SIEM/XDR i systemu monitorowania infrastruktury;
      4) integracji z infrastrukturą funkcjonującą u Zamawiającego, przeprowadzenia testów odbiorowych, przekazania dokumentacji powykonawczej i instruktażu administratorów;
   b) Kategoria II - infrastruktura techniczna OT:
      1) dostawy urządzeń UTM, przełączników, szaf RACK i zasilaczy UPS dla obiektów OT;

2) instalacji i konfiguracji urządzeń w obiektach OT, w tym tuneli VPN pomiędzy siedzibą a obiektami, bez zakłócania ciągłości dostaw wody i odbioru ścieków;

c) Kategoria III - obszar organizacyjny:

1) Część 1: przeprowadzenia audytu wstępnego (analizy luk), inwentaryzacji aktywów i analizy ryzyka, opracowania i wdrożenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) zgodnego z PN-EN ISO/IEC 27001 lub normą równoważną, Systemu Zarządzania Ciągłością Działania (SZCD) zgodnego z PN-EN ISO 22301 lub normą równoważną oraz planów ciągłości działania (BCP) i odtwarzania po awarii (DRP) opartych na analizie BIA, w tym przeprowadzenia audytu wewnętrznego, przeglądu zarządzania i testu BCP/DRP;

2) Część 1: dostawy, instalacji, konfiguracji i wdrożenia aplikacji do zarządzania SZBI, BCP i DRP (klasy GRC) wraz z licencją, wprowadzeniem danych, szkoleniem użytkowników i wsparciem do 31.12.2026 r.;

3) Część 2: przeprowadzenia audytu cyberbezpieczeństwa sieci OT w dwóch etapach - inwentaryzacja, ocena stanu i analiza potrzeb modernizacji zabezpieczeń (Etap 1) oraz testy penetracyjne IT i weryfikacja zabezpieczeń OT po wdrożeniu infrastruktury (Etap 2) - wraz z raportami;

d) Kategoria IV - obszar kompetencyjny:

1) Zadanie 1: przeprowadzenia szkolenia podstawowego z cyberbezpieczeństwa dla pracowników obsługujących systemy IT i OT (szkolenie stacjonarne i platforma e-learningowa do 31.12.2026 r.) oraz testów socjotechnicznych z omówieniem wyników i doszkoleniem;

2) Zadanie 2: przeprowadzenia szkolenia (warsztatów) z SZBI dla kadry zarządzającej;

3) przekazania materiałów szkoleniowych, imiennych certyfikatów, list obecności, raportów z platformy e-learningowej i z testów socjotechnicznych;

e) we wszystkich kategoriach - świadczenia gwarancji i wsparcia technicznego na warunkach określonych w umowie.

4. Wraz z dostawą oprogramowania Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu licencje na oprogramowanie, do których prawo własności posiada producent oprogramowania, który udziela Wykonawcy upoważnienia do ich przekazywania na terenie Polski, a Zamawiający zobowiązuje się przedmiot umowy odebrać i zapłacić Wykonawcy ustaloną cenę.

5. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu grantowego „Cyberbezpieczne Wodociągi - MWiK Kętrzyn” na podstawie Umowy o powierzenie grantu nr KPOD.05.10-CW.01-

001/25/0858/KPOD.05.10-CW.01-001/25/2026 z dnia 20.04.2026 r. zawartej ze Skarbem Państwa - Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej: „CPPC"), w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, Inwestycja C3.1.1 „Cyberbezpieczeństwo - CyberPL", konkurs grantowy „Cyberbezpieczne Wodociągi" nr KPOD.05.10-CW.01-001/25 (dalej odpowiednio: „Projekt", „Umowa o grant"). Partnerem obsługującym granty jest NASK - Państwowy Instytut Badawczy (dalej: „Partner").

§ 2. Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Wymagany termin realizacji przedmiotu umowy, potwierdzony podpisaniem protokołów odbioru końcowego bez zastrzeżeń dla wszystkich kategorii zadań: do dnia 30.12.2026 r.
2. Wykonawca przekaże do akceptacji Zamawiającego Harmonogram realizacji prac, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy, w terminie 4 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Zamawiający zaakceptuje Harmonogram lub zgłosi do niego uwagi w terminie 2 dni roboczych od jego otrzymania; Wykonawca uwzględni uwagi w terminie 2 dni roboczych.
3. W ramach terminu, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do dotrzymania następujących terminów etapów i produktów:
   a) Kategoria I - infrastruktura techniczna IT:
      1) przekazania projektu technicznego wdrożenia - w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy;
      2) dostawy sprzętu, oprogramowania i licencji - w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy;
      3) zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego - nie później niż 5 dni roboczych przed terminem końcowym;
   b) Kategoria II - infrastruktura techniczna OT:
      1) dostawy urządzeń dla obiektów OT - w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy;
      2) zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego - nie później niż 5 dni roboczych przed terminem końcowym;
   c) Kategoria III - obszar organizacyjny:
      1) Część 1, Etap I (audyt wstępny, inwentaryzacja aktywów, analiza ryzyka - raport) - w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy;
      2) Część 1, Etap II (komplet dokumentacji SZBI, SZCD, BCP i DRP do zatwierdzenia) - w terminie 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, nie później niż 08.12.2026 r.;
      3) Część 1, Etap IV (aplikacja GRC - instalacja, konfiguracja, dane, szkolenie) - nie później niż 11.12.2026 r.;

4) Część 1, Etap III (wdrożenie, audyt wewnętrzny, przegląd zarządzania, test BCP/DRP) - nie później niż 17.12.2026 r.;

5) Część 2, Etap 1 (raport z inwentaryzacji i oceny stanu sieci OT) - w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy;

6) Część 2, Etap 2 (testy penetracyjne i weryfikacja OT - raport) - w terminie wskazanym przez Zamawiającego po odbiorze wdrożenia infrastruktury, nie później niż 23.12.2026 r.;

d) Kategoria IV - obszar kompetencyjny:

1) program, harmonogram i podział na grupy szkoleń - w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy;

2) Zadanie 1 (szkolenie stacjonarne, e-learning, testy socjotechniczne, omówienie wyników, raport) - nie później niż 21.12.2026 r.;

3) Zadanie 2 (warsztaty dla kadry zarządzającej, po przekazaniu projektu dokumentacji SZBI) - w okresie 10-17.12.2026 r., w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

4. Prace przewidziane dla wykonania przedmiotu umowy zostaną wykonane zgodnie z Harmonogramem realizacji prac sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy, przekazanym przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w ust. 2, i zaakceptowanym przez Zamawiającego. Zaakceptowany Harmonogram staje się integralną częścią umowy, bez konieczności zawierania aneksu. Harmonogram realizacji prac może być uszczegółowiony i zmieniony w trakcie trwania umowy, z zachowaniem terminów określonych w ust. 1-3.

5. Termin realizacji przedmiotu umowy wynika z okresu realizacji Projektu określonego w Umowie o grant. Wydatki poniesione po upływie tego okresu nie mogą zostać sfinansowane ze środków grantu.

§ 3. Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji wszystkich wymagań wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy (Opis przedmiotu zamówienia) oraz w Załączniku nr 2 do umowy (Oferta Wykonawcy).

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zarządzanie i realizację umowy, w tym za zapewnienie prawidłowego zebrania potrzeb Zamawiającego na podstawie Opisu przedmiotu zamówienia i umowy, dostawę, wykonanie i wdrożenie Systemu oraz zapewnienie i dotrzymanie warunków gwarancji i serwisu Systemu.

3. Wykonawca oświadcza, że realizacja dostawy i wdrożenia będzie odbywała się przy wykorzystaniu całej posiadanej przez Wykonawcę wiedzy i doświadczenia, z uwzględnieniem obowiązującego systemu prawnego, w tym przepisów ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.

4. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot wykonujący prace związane z wdrożeniami dołoży należytej staranności wymaganej dla prawidłowego wykonania zobowiązań wynikających z umowy, dążąc do docelowego eksploatowania przez Zamawiającego rozwiązania informatycznego zapewniającego zaspokojenie wymagań określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, które zagwarantuje:
    1. stabilną pracę;
    2. łatwą integrację z innymi systemami informatycznymi;
    3. integralność, poufność i bezpieczeństwo danych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania prac zgodnie z Harmonogramem realizacji prac (sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy) oraz do zapewnienia środków, narzędzi i nadzoru niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, właściwą dla danego rodzaju usługi.
6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przysługujące mu do oprogramowania prawa nie naruszają praw osób trzecich, a w szczególności majątkowych praw autorskich osób trzecich, i są wolne od wad prawnych.
7. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielenia licencji do utworów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz że udzielenie tych licencji nie naruszy żadnych praw osób trzecich.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że on sam, jak i podmiot, za który Wykonawca ponosi odpowiedzialność, nie będzie naruszał ujawnionych mu w związku z wykonywaniem umowy praw, warunków licencji, warunków gwarancji lub serwisu jakiegokolwiek programu komputerowego lub urządzenia eksploatowanego przez Zamawiającego, wchodzącego w zakres jego infrastruktury.
9. W razie powstania w trakcie wykonywania umowy lub po jej wykonaniu roszczeń osób trzecich Wykonawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie, wynikłych z wykonania umowy przez Wykonawcę, podwykonawcę i ich pracowników, zgodnie z warunkami odpowiedzialności Wykonawcy określonymi w umowie.

§ 4. Personel i podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się, że przedmiot umowy będzie wykonany m.in. przez osoby wskazane w ofercie Wykonawcy, w tym przez koordynatora realizacji umowy: ……. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie osoby realizujące w jego imieniu umowę będą posiadały umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu powierzonych czynności, przy uwzględnieniu potrzeb i preferencji Zamawiającego.
2. W celu zapewnienia sprawnej realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania zmian osób bez uzasadnionej przyczyny. Wszystkie zmiany w składzie osób Wykonawcy muszą być pisemnie zatwierdzone przez Zamawiającego, a nowa osoba

musi spełniać wymagania określone w zapytaniu ofertowym w stopniu nie mniejszym niż osoba zastępowana.

3. Wymiana poszczególnych osób, niezależnie od przyczyny, nie powoduje podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy ani zmiany terminów wykonania prac.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, które dopuścił do realizacji umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca oświadcza, że on i podwykonawcy, których zatrudni do wykonania przedmiotu umowy, posiadają niezbędne umiejętności, uprawnienia i personel do wykonania tych zobowiązań oraz że zawodowo trudnią się wykonywaniem czynności objętych umową.
6. Wykonawca wskazuje części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z nazwami podwykonawców i danymi kontaktowymi osób do kontaktu. Wykaz podwykonawców stanowi Załącznik nr 4 do umowy. Pozostałą część zamówienia Wykonawca wykona siłami własnymi.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może zmieniać podwykonawców. Zmiana podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca wykaże, że nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym.
8. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest dokonać płatności na rzecz podwykonawcy w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

§ 5. Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia współdziałania z Wykonawcą.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy dostępu do informacji i dokumentów, aktualnych na dzień dostarczenia i poprawnych merytorycznie, niezbędnych do prawidłowego wykonywania czynności objętych umową.
3. Zamawiający zobowiązuje się do każdorazowego, niezwłocznego zawiadamiania Wykonawcy o zmianach zasad organizacji i działania Zamawiającego w zakresie objętym umową.
4. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń, obiektów i infrastruktury na potrzeby realizacji przedmiotu umowy w terminach wynikających z Harmonogramu.
5. Zamawiający zgłasza uwagi do przekazanych do akceptacji dokumentów (w szczególności harmonogramu, projektów, programów i dokumentacji) w terminie 3 dni roboczych od ich

otrzymania. Wykonawca uwzględnia uwagi albo uzasadnia ich nieuwzględnienie w terminie 2 dni roboczych. Akceptacja może nastąpić w formie elektronicznej (e-mail).

§ 6. Zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie w ścisłym współdziałaniu Wykonawcy z Zamawiającym. Strony zobowiązane są na bieżąco informować się wzajemnie o wszelkich znanych im zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym także o znanych Wykonawcy okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin wykonania bądź zakres prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za informowanie Zamawiającego o zakresie wymaganego współdziałania.
2. Ilekroć dla wykonania zobowiązań Wykonawcy niezbędny będzie dostęp do pomieszczeń lub infrastruktury Zamawiającego albo dostęp zdalny, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o udzielenie takiego dostępu osobom, za pomocą których wykonuje swoje zobowiązania. Dostęp zdalny udzielany jest imiennie, na czas niezbędny do wykonania prac, i podlega rejestrowaniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie na każdym etapie prac prawo do żądania od Wykonawcy przedstawienia wyników prac cząstkowych oraz do organizowania spotkań koordynacyjnych w miejscu i terminie ustalonym przez Zamawiającego. Zamawiający informuje Wykonawcę o terminie spotkania z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca zobowiązuje się, na każde żądanie Zamawiającego, udzielać niezwłocznie wyczerpujących wyjaśnień dotyczących postępów prac oraz uczestniczyć w spotkaniach koordynacyjnych.
4. Prace na obiektach infrastruktury OT (stacje uzdatniania wody, oczyszczalnia ścieków) Wykonawca prowadzi w sposób niezakłócający ciągłości dostaw wody i odbioru ścieków, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Przed każdą zmianą w sieci OT Wykonawca przedstawia plan zmiany i plan wycofania.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić pełną zgodność Systemu z przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej. Ocena zgodności Systemu będzie dokonywana w oparciu o stan istniejący w chwili zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości całego Systemu do odbioru końcowego.
6. Wykonawca stosuje obowiązujące u Zamawiającego zasady bezpieczeństwa informacji, regulaminy obiektów oraz przepisy BHP i przeciwpożarowe.

§ 7. Cena i warunki płatności

1. Cena, na podstawie której Zamawiający dokonał wyboru oferty, wynosi brutto: …… zł (słownie: ……), w tym należny podatek VAT, tj. netto: …… zł. Cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty transportu, dojazdów, zakwaterowania, ubezpieczenia,

montażu, wdrożenia, licencji, szkoleń i instruktażu, materiałów, dokumentacji oraz świadczenia gwarancji.

2. Ceny jednostkowe poszczególnych pozycji przedmiotu umowy określa formularz cenowy stanowiący część Załącznika nr 2 do umowy. W przypadku licencji czasowych, subskrypcji i wsparcia producenta formularz cenowy wyodrębnia część przypadającą na okres do dnia 31.12.2026 r. oraz część przypadającą na okres późniejszy.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy w częściach, odrębnie dla każdej kategorii zadań, według cen z formularza cenowego, przy czym faktury końcowe łącznie nie mogą być niższe niż 20% ceny określonej w ust. 1:
    1) za Kategorię I - faktura częściowa po odbiorze dostawy, w wysokości wartości dostarczonych pozycji według formularza cenowego, nie wyższej niż 70% ceny za tę kategorię, oraz faktura końcowa po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń dla tej kategorii;
    2) za Kategorię II - faktura częściowa po odbiorze dostawy, nie wyższa niż 70% ceny za tę kategorię, oraz faktura końcowa po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń dla tej kategorii;
    3) za Kategorię III - odrębne faktury dla Części 1 i Części 2, każda po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego danej części; dla Części 2 dopuszcza się fakturę częściową po odbiorze raportu z Etapu 1, w wysokości nie wyższej niż 50% ceny tej części;
    4) za Kategorię IV - faktura po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego Zadania 1 i Zadania 2, na podstawie przekazanych dokumentów potwierdzających realizację szkoleń.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie Strony protokół odbioru bez zastrzeżeń danego etapu umowy. Wartość wynagrodzenia objętego poszczególną fakturą częściową nie może być wyższa aniżeli wartość potwierdzona protokołem odbioru częściowego.
5. Faktura wystawiona przez Wykonawcę musi wskazywać numer umowy, z której wynika płatność, oraz zawierać wykaz pozycji zgodny z numeracją formularza cenowego, z oznaczeniem kategorii zadania umowy (§ 1 ust. 2) i pozycji wniosku o przyznanie grantu, z odrębnym wskazaniem kwot netto i VAT dla każdej pozycji oraz odrębną pozycją dla części licencji, subskrypcji i wsparcia przypadającej na okres po 31.12.2026 r. Faktura zawiera oznaczenie: „Projekt Cyberbezpieczne Wodociągi - MWiK Kętrzyn, Umowa o powierzenie grantu nr KPOD.05.10-CW.01-001/25/0858/KPOD.05.10-CW.01-001/25/2026, finansowany ze środków KPO”. Do faktury należy dołączyć kopię podpisanego przez obie Strony protokołu odbioru.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia poprawnie wystawionej faktury na adres: Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Spółka z o.o., ul. Poznańska 6, 11-400 Kętrzyn, lub w

formie elektronicznej na adres mwik@e-ketrzyn.pl albo za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, jeżeli obowiązek jego stosowania wynika z przepisów.

7. Zamawiający zapłaci cenę przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Niezależnie od terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający zapłaci fakturę końcową nie później niż w dniu 31.12.2026 r., pod warunkiem jej doręczenia wraz z podpisanym Protokołem Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający ma prawo potrącić z kwoty wynikającej z faktury naliczone kary umowne.

§ 8. Dostawa i odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania towarów o jakości i ważności zgodnej z obowiązującymi normami producenta.
2. Zamawiający wymaga, aby przedmiot dostawy:
    1. posiadał odpowiednie certyfikaty i deklaracje zgodności, w tym oznakowanie CE, potwierdzające zgodność z obowiązującymi normami europejskimi;
    2. spełniał wymagane prawem normy bezpieczeństwa i ergonomii;
    3. był fabrycznie nowy, nieużywany, nie pochodził z wystaw czy ekspozycji, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy przed dostawą;
    4. pochodził z oficjalnego kanału dystrybucji producenta na terenie Unii Europejskiej i był objęty gwarancją producenta na terytorium Polski;
    5. był dopuszczony do obrotu zgodnie z przepisami o ogólnym bezpieczeństwie produktów.
3. Towary dostarczane będą w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w czasie transportu oraz spowodowane niewłaściwym opakowaniem.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i rozładowania przedmiotu dostawy, zabezpieczenia miejsca dostawy przed uszkodzeniem lub zabrudzeniem, wykonywania prac porządkowych na bieżąco oraz uporządkowania miejsca dostawy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe z jego winy zabrudzenia, uszkodzenia i awarie i zobowiązany jest do ich natychmiastowego usunięcia.
5. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego, ul. Poznańska 6, 11-400 Kętrzyn, a dla urządzeń przeznaczonych dla sieci OT - obiekty wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia. Dostarczenie przedmiotu umowy nastąpi w godzinach 9.00-14.00, po uprzednim uzgodnieniu daty dostawy z przedstawicielem Zamawiającego z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
6. Wraz z dostawą Wykonawca przekazuje instrukcje obsługi, karty gwarancyjne lub inne dokumenty potwierdzające gwarancję producenta, certyfikaty i deklaracje zgodności, klucze

i certyfikaty licencyjne oraz dane niezbędne do rejestracji urządzeń i licencji na rzecz Zamawiającego, w języku polskim lub angielskim.

7. Odbiór przedmiotu umowy odbywa się w następujących etapach:
    1. **odbiór dostawy** - potwierdzenie ilościowe i jakościowe dostarczonego sprzętu i licencji, zgodności z ofertą (producent, model, numery seryjne, numery licencji); protokół odbioru dostawy nie stanowi odbioru wdrożenia;
    2. **odbiór końcowy** - po zakończeniu wdrożenia, przeprowadzeniu z wynikiem pozytywnym testów odbiorowych określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, przekazaniu dokumentacji powykonawczej (w tym konfiguracji, haseł i kont administracyjnych w zabezpieczonej formie) oraz przeprowadzeniu instruktażu administratorów.
8. Wykonawca wraz z oprogramowaniem dostarczy Zamawiającemu licencję obejmującą prawo Zamawiającego do korzystania z przedmiotu umowy wraz z kodami licencyjnymi. Warunki licencji oprogramowania stanowią załącznik do protokołu odbioru dostawy.
9. Wykonawca zapewnia dostęp do strony pomocy technicznej producentów, w tym do aktualizacji oprogramowania i baz wiedzy, w okresie wsparcia określonym w ofercie.
10. Odbiór usług Kategorii III i IV następuje po każdym etapie lub produkcie wskazanym w § 2 ust. 3, na podstawie przekazanych dokumentów i raportów, a odbiór końcowy danej części lub zadania - po wykonaniu całego jej zakresu i przekazaniu dokumentów potwierdzających realizację, w tym niezbędnych do rozliczenia Projektu.
11. Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę. Odbiór następuje w formie protokołu odbioru podpisanego przez obie Strony, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do umowy. Protokół wskazuje kategorię zadania umowy i odebrane pozycje lub produkty, a dla sprzętu także ilości, numery seryjne i specyfikację.
12. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub niezgodności Zamawiający wskazuje je w protokole i wyznacza termin ich usunięcia, nie dłuższy niż 3 dni robocze, a w przypadku dokumentacji - nie dłuższy niż 5 dni roboczych. Po usunięciu wad procedura odbioru jest powtarzana w zakresie, którego wady dotyczyły.

§ 9. Gwarancja i rękojmia na oprogramowanie, usługi i dokumentację

1. Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady fizyczne i prawne dostarczonego oprogramowania i wykonanych usług w ramach przedmiotu umowy w okresie 24 miesięcy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na poprawne funkcjonowanie wdrożonego Systemu oraz powiązanych z nim komponentów, a także na wykonane usługi i dokumentację, w okresie 12 miesięcy, w tym wsparcia technicznego określonego w Opisie przedmiotu zamówienia.

3. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
4. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji Awarie, Błędy i Wady, rozumiane jako nieprawidłowe działanie przedmiotu umowy. Usługi gwarancyjne świadczone będą w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1. Gwarantem usług wykonanych przez podwykonawców jest Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie dokonywał żadnych modyfikacji oprogramowania ani konfiguracji bez wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym.
6. Zgłoszenia następują za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o adresie poczty elektronicznej do zgłoszeń w kolejnym dniu roboczym po zawarciu umowy i informuje o zmianach tych danych co najmniej 7 dni roboczych przed zmianą.
7. Zgłoszenia są klasyfikowane jako:
    1. **Awaria** - sytuacja, w której nie jest możliwe prawidłowe użytkowanie Systemu lub jego kluczowej funkcji lub nastąpiła utrata spójności danych;
    2. **Błąd** - działanie Systemu niezgodne z dokumentacją lub wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, niebędące Awarią;
    3. **Wada** - nienależyte działanie części Systemu, nieograniczające działania całości i niemające istotnego wpływu na jego użytkowanie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszeń w następujących terminach od przyjęcia zgłoszenia:
    1. Awaria - 1 dzień roboczy na przywrócenie działania Systemu (dopuszcza się rozwiązanie tymczasowe - obejście), a trwałe usunięcie przyczyny Awarii - 5 dni roboczych;
    2. Błąd - 2 dni robocze;
    3. Wada - 4 dni robocze.
9. Po wykonaniu naprawy Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru. Za datę zakończenia naprawy uznaje się datę przekazania tej informacji, pod warunkiem potwierdzenia odbioru naprawy przez Zamawiającego.
10. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania błędów, awarii i wad wynikających z wykonanego wdrożenia i konfiguracji, z dokumentacji oraz z instalacji aktualizacji, a także do aktualizacji dokumentacji powykonawczej. Przez okres gwarancji Wykonawca nieodpłatnie poprawia i aktualizuje opracowaną dokumentację w przypadku stwierdzenia w niej wad lub niezgodności z przepisami obowiązującymi w dniu odbioru.

11. Wykonawca informuje Zamawiającego o dostępnych aktualizacjach i poprawkach bezpieczeństwa dostarczonego oprogramowania i urządzeń najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia ich publicznego udostępnienia.
12. Wykonawca świadczy gwarancję w sposób zapobiegający utracie jakichkolwiek danych. Jeżeli wykonanie usługi wiąże się z ryzykiem utraty lub uszkodzenia danych, Wykonawca informuje o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do jej wykonania. Wykonawca zobowiązuje się do odzyskiwania danych utraconych lub uszkodzonych w wyniku wad wykonanego wdrożenia.
13. Wykonawca gwarantuje usunięcie wad na każde wezwanie Zamawiającego. Po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady Zamawiający ma prawo zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze), co nie wyklucza naliczenia kar umownych.
14. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu. W przypadku odstąpienia od umowy w części Wykonawca realizuje zobowiązania gwarancyjne w stosunku do przedmiotu umowy odebranego do czasu odstąpienia.
15. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 10. Wymagania szczególne dla kategorii zadań

Sprzęt (Kategorie I i II)

1. Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady fizyczne i prawne dostarczonego sprzętu w okresie równym okresowi gwarancji.
2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt na okres określony dla danej pozycji w Opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zestawieniem okresów gwarancji stanowiącym Załącznik nr 6 do umowy. Gwarancja świadczona jest przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, z przyjmowaniem zgłoszeń i komunikacją w języku polskim. Gwarancja na urządzenia UTM obejmuje aktualizacje sygnatur, baz i oprogramowania przez cały okres gwarancji. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
3. Usługi gwarancyjne świadczone będą w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1, w miejscu użytkowania urządzeń, z możliwością naprawy w serwisie Wykonawcy lub producenta, jeżeli naprawa w miejscu użytkowania okaże się niemożliwa. W takim przypadku Wykonawca dostarcza na własny koszt zastępcze komponenty o identycznych lub wyższych parametrach i pokrywa koszty transportu, instalacji i ponownego uruchomienia sprzętu.

4. Czas reakcji serwisu: do końca następnego dnia roboczego od zgłoszenia. Czas naprawy Awarii: 5 dni roboczych od zgłoszenia. W przypadku przekroczenia czasu naprawy Wykonawca najpóźniej następnego dnia dostarcza na własny koszt urządzenie lub komponent zastępczy o identycznych lub wyższych parametrach, na okres nie dłuższy niż 30 dni kalendarzowych. Przez Awarię sprzętu rozumie się uszkodzenie lub nieprawidłowe działanie urządzenia lub jego komponentu, uniemożliwiające jego prawidłowe użytkowanie. Terminy określone w § 9 ust. 8 dotyczą przywrócenia działania Systemu, a terminy określone w niniejszym ustępie - fizycznej naprawy urządzenia. Jeżeli Awaria sprzętu powoduje Awarię Systemu, Wykonawca przywraca działanie Systemu w terminie określonym w § 9 ust. 8, w razie potrzeby z wykorzystaniem urządzenia lub komponentu zastępczego. Jeżeli Opis przedmiotu zamówienia przewiduje dla danej pozycji krótszy termin reakcji, naprawy lub dostarczenia urządzenia zastępczego, obowiązuje termin określony w Opisie przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku stwierdzenia bezzasadnego przekazania urządzenia do serwisu koszty przesyłki i udostępnienia urządzenia zastępczego ponosi Zamawiający.
6. Informatyczne nośniki danych (dyski twarde, SSD, pamięci flash, taśmy) mogą być naprawiane jedynie w miejscu ich użytkowania. W przypadku konieczności wymiany uszkodzone nośniki nie podlegają zwrotowi do Wykonawcy i pozostają u Zamawiającego.
7. Wykonawca dostarcza dane niezbędne do autoryzacji na stronie producenta w celu pobierania nowych wersji oprogramowania urządzeń, poprawek, korzystania z bazy wiedzy i instrukcji obsługi. Urządzenia i licencje rejestrowane są na Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru i utylizacji sprzętu podlegającego wymianie, z wyjątkiem nośników danych.
9. Zamawiający ma prawo do konfiguracji, rozbudowy lub relokacji urządzeń samodzielnie lub przez podmioty trzecie bez utraty gwarancji, z zastrzeżeniem, że Wykonawca nie ma obowiązku świadczenia serwisu dla dokonanej rozbudowy.
10. Wykonawca dostarcza nowy komponent lub urządzenie o identycznych lub lepszych parametrach w sytuacji wystąpienia kolejnej Awarii po trzykrotnym usunięciu Awarii w danym urządzeniu.
11. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do powierzenia instalacji i konserwacji sprzętu osobom trzecim ani do przenoszenia sprzętu pomiędzy lokalizacjami Zamawiającego.
12. Do sprzętu postanowienia § 9 ust. 6, 9, 13, 14 i 15 stosuje się odpowiednio.

Kategoria III - obszar organizacyjny

13. Wykonawca opracowuje dokumentację indywidualnie dla Zamawiającego, na podstawie analizy jego organizacji, procesów i infrastruktury IT i OT. Zamawiający nie przyjmuje wzorów ogólnych niedostosowanych do jego specyfiki. Treść dokumentów musi być spójna z rozwiązaniami technicznymi wdrażanymi w Projekcie.

14. Dokumenty przekazywane są w języku polskim, w formie elektronicznej w wersji edytowalnej (DOCX, XLSX) oraz w PDF, a raporty z audytów dodatkowo w 1 egzemplarzu papierowym podpisanym przez osobę odpowiedzialną.
15. Audyty prowadzą osoby wskazane w ofercie, posiadające kwalifikacje i certyfikaty wymagane w zapytaniu ofertowym. Audytor nie może oceniać dokumentacji i wdrożenia, które sam wykonał, ani wdrożenia infrastruktury wykonanego przez podmiot z nim powiązany (zasada niezależności wg PN-EN ISO 19011 lub normy równoważnej).
16. Aktywne skanowanie i testy w obiektach OT Wykonawca prowadzi wyłącznie za zgodą Zamawiającego, w uzgodnionych oknach serwisowych i w sposób niezakłócający ciągłości dostaw wody i odbioru ścieków.
17. Do aplikacji do zarządzania SZBI, BCP i DRP Wykonawca udziela licencji na warunkach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, co najmniej do 31.12.2026 r. Po wygaśnięciu licencji czasowej Zamawiający zachowuje możliwość eksportu wszystkich danych w formacie otwartym (CSV, XLSX, PDF).
18. Wykonawca współpracuje z wykonawcami innych zamówień realizowanych w Projekcie w zakresie wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności przekazuje raport z Etapu 1 audytu sieci OT i dokumentację SZBI. Wymianę dokumentów koordynuje Zamawiający.

Kategoria IV - obszar kompetencyjny

19. Szkolenia stacjonarne odbywają się w sali udostępnionej przez Zamawiającego na terenie Kętrzyna, w dni robocze w godzinach 7:00-15:00, chyba że Strony uzgodnią inaczej. Szkolenia prowadzone są w języku polskim przez trenerów wskazanych w ofercie.
20. Każdy uczestnik otrzymuje materiały szkoleniowe w formie elektronicznej, a po ukończeniu szkolenia imienny certyfikat. Zamawiający otrzymuje komplet materiałów, listy obecności, potwierdzenia odbioru certyfikatów, raporty z platformy e-learningowej i z testów socjotechnicznych - jako dokumenty niezbędne do rozliczenia Projektu i wykazania wskaźnika rezultatu.
21. Testy socjotechniczne Wykonawca przeprowadza wyłącznie według scenariuszy zaakceptowanych przez Zamawiającego, bez pozyskiwania i przechowywania haseł ani innych danych uwierzytelniających pracowników. Wyniki przekazywane są w formie zbiorczej, bez wskazywania osób, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.

§ 11. Licencje i prawa własności

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie jego obowiązków wynikających z umowy nie będzie naruszać żadnych praw, w szczególności praw własności intelektualnej osób trzecich, oraz nie będzie obciążone żadnymi prawami osób trzecich.
2. Licencje na oprogramowanie komercyjne udzielane są na warunkach producenta, na rzecz Zamawiającego, bez ograniczeń terytorialnych na terenie Polski, na okres wskazany w ofercie. W przypadku oprogramowania o otwartym kodzie źródłowym Wykonawca

wskazuje w dokumentacji powykonawczej wersję i rodzaj licencji każdego wdrożonego komponentu.

3. Z chwilą podpisania protokołu odbioru danego produktu, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w ramach umowy, w szczególności dokumentacji, procedur, planów, raportów, materiałów szkoleniowych, projektów, skryptów i konfiguracji, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na polach eksploatacji: utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką, wprowadzanie do pamięci komputera i sieci, modyfikowanie i adaptacja, publikowanie i udostępnianie pracownikom Zamawiającego, udostępnianie podmiotom świadczącym usługi na rzecz Zamawiającego (w tym wykonawcom innych zamówień i audytorom) oraz instytucjom uprawnionym do kontroli Projektu. Zamawiającemu przysługuje prawo wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
4. Wykonawca zobowiązuje się naprawić każdą szkodę, w szczególności pokryć wszelkie koszty i wydatki, które Zamawiający poniesie lub za które może być odpowiedzialny wobec osób trzecich w przypadku każdego roszczenia lub postępowania prowadzonego przeciwko Zamawiającemu, zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu, związanych z umownymi zobowiązaniami i oświadczeniami Wykonawcy. W przypadku zgłoszenia roszczeń przez osoby trzecie Zamawiający powiadomi Wykonawcę, który niezwłocznie podejmie działania zmierzające do usunięcia naruszeń, zaspokojenia roszczeń i zabezpieczenia Zamawiającego przed szkodami, odpowiedzialnością i kosztami.
5. W przypadku gdy brak, ograniczenie lub utrata praw Wykonawcy spowoduje brak, utratę lub ograniczenie praw Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt nabyć takie prawo na rzecz Zamawiającego lub, według wyboru Zamawiającego, zmodyfikować lub wymienić elementy naruszające prawa osób trzecich, pod warunkiem że modyfikacja lub wymiana nie narusza praw osób trzecich i nie obniża funkcjonalności Systemu.

§ 12. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% ceny netto określonej w § 7 ust. 1;
    2. za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w terminach końcowych określonych w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,1% ceny netto określonej w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
    3. za zwłokę w dotrzymaniu terminów etapów i produktów określonych w § 2 ust. 2 i 3 - w wysokości 0,1% ceny netto określonej w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
    4. za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,1% ceny netto określonej w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki po upływie terminu określonego w protokole odbioru;

5. za zwłokę w usunięciu Awarii, Błędów i Wad w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,1% ceny netto określonej w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie;
6. za powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy niewskazanemu w wykazie podwykonawców lub bez zgody Zamawiającego - w wysokości 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek;
7. za naruszenie obowiązku poufności, o którym mowa w § 13 - w wysokości 5% ceny netto określonej w § 7 ust. 1 za każdy przypadek.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% ceny netto określonej w § 7 ust. 1, z wyjątkiem odstąpienia, o którym mowa w § 16 ust. 1.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, wynosi 30% ceny netto określonej w § 7 ust. 1.
4. Kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, w tym szkody polegającej na utracie lub obniżeniu kwoty grantu, jeżeli nastąpiła ona z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 13. Poufność i dane osobowe

1. Jeżeli nie wymagają tego przepisy prawa ani nie jest to konieczne dla wykonania umowy, Stronie nie wolno bez uprzedniego, wyraźnego, pisemnego zezwolenia drugiej Strony ujawniać, przekazywać ani udostępniać osobom trzecim treści umowy, z zastrzeżeniem § 14 ust. 4.
2. Wszelkie materiały i informacje przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego lub uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy, w szczególności informacje o architekturze, konfiguracji, adresacji, hasłach, kontach i zabezpieczeniach systemów IT i OT Zamawiającego oraz o podatnościach, nie mogą być udostępnione jakiejkolwiek osobie trzeciej, rozpowszechnione ani ujawnione w inny sposób bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Obowiązek obowiązuje w czasie trwania umowy i po jej zakończeniu, bez ograniczenia w czasie.
3. Wykonawca jest uprawniony do przekazywania informacji swojemu personelowi oraz podwykonawcom wyłącznie, gdy jest to konieczne do wykonania umowy, i odpowiada za zachowanie przez nich poufności.
4. Na pisemne żądanie Zamawiającego, a także w przypadku rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od umowy, Wykonawca zobowiązuje się komisyjnie zniszczyć wszelkie materiały uzyskane w trakcie lub w związku z wykonywaniem umowy, które nie zostały

zwrócone Zamawiającemu, w terminie 2 dni roboczych, i przekazać Zamawiającemu protokół z komisyjnego zniszczenia w terminie 2 dni roboczych od dnia zniszczenia.

5. Obowiązek zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji:
    1. uzyskanych przez Stronę przed zawarciem umowy, z wyjątkiem informacji uzyskanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
    2. uzyskanych od osób trzecich zgodnie z prawem, bez naruszenia zobowiązań tych osób do nieujawniania takich informacji;
    3. które są publicznie znane;
    4. całkowicie niezależnie opracowanych przez drugą Stronę;
    5. których ujawnienie jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, żądania uprawnionych organów lub Umowy o grant.
6. Jeżeli wykonanie umowy wymagać będzie przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, przetwarzanie odbywa się zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartej zgodnie z art. 28 RODO, według wzoru Zamawiającego, przed rozpoczęciem przetwarzania. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania danych w pełnej poufności oraz do niekopiowania baz danych bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że stosuje środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w art. 32 RODO, i przekaże ich opis Zamawiającemu na jego żądanie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu w związku z zawarciem i realizacją umowy. Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w ciągu 6 godzin od wykrycia, zawiadamia Zamawiającego o naruszeniu ochrony danych osobowych lub incydencie bezpieczeństwa dotyczącym infrastruktury Zamawiającego.

§ 14. Obowiązki wynikające z finansowania ze środków KPO

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli i audytowi w zakresie związanym z wykonywaniem umowy, prowadzonym przez CPPC, Partnera, Komisję Europejską, Europejski Trybunał Obrachunkowy, Europejski Urząd ds. Zwalczania Nadużyć Finansowych (OLAF), Prokuraturę Europejską oraz inne instytucje uprawnione do kontroli Projektu, a także udzielać wyjaśnień i udostępniać dokumenty w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca przechowuje dokumentację związaną z umową przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Partner dokonał ostatniej płatności na rzecz Zamawiającego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tej dacie.

3. Wykonawca oznacza dokumentację powykonawczą i materiały szkoleniowe wytworzone w ramach umowy zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej KPO, według wzoru przekazanego przez Zamawiającego.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że umowa, faktury, protokoły odbioru i dokumentacja jej wykonania mogą być udostępniane Partnerowi, CPPC oraz instytucjom uprawnionym do kontroli Projektu, a informacja o udzieleniu zamówienia (nazwa Wykonawcy i cena) zostanie opublikowana w Bazie Konkurencyjności.
5. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ani na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014, a dostarczany sprzęt i oprogramowanie nie pochodzą od dostawcy uznanego za dostawcę wysokiego ryzyka. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o zmianie tych okoliczności.
6. Wykonawca dostarcza Zamawiającemu na jego żądanie, w terminie 3 dni roboczych, dokumenty i informacje niezbędne do sporządzenia sprawozdań, wniosku rozliczającego grant oraz odpowiedzi na wezwania Partnera lub CPPC dotyczące przedmiotu umowy.
7. Wykonawca uwzględnia w przedmiocie umowy zasadę „nie czyń poważnych szkód” (DNSH), w szczególności dostarcza sprzęt spełniający wymagania dyrektywy 2009/125/WE (ekoprojekt) i dyrektywy 2011/65/UE (RoHS) oraz zapewnia utylizację opakowań i zużytego sprzętu zgodnie z przepisami.

§ 15. Zmiany w umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:
    1. zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy uzasadnionej przyczynami technicznymi leżącymi po stronie Zamawiającego, w tym zmian w infrastrukturze technicznej Zamawiającego;
    2. zmiany postanowień umowy będącej następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania i które mają wpływ na realizację umowy;
    3. zmiany stawki podatku VAT - wynagrodzenie netto nie zmienia się, a wynagrodzenie brutto zostaje wyliczone z uwzględnieniem nowej stawki;
    4. zmiany terminu realizacji umowy w przypadku opóźnienia w udostępnieniu infrastruktury lub zgłoszeniu uwag przez Zamawiającego - o okres tego opóźnienia;
    5. zmiany terminu w przypadku wystąpienia okoliczności, których żadna ze Stron nie mogła przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, w tym siły wyższej;
    6. zmiany okresu realizacji Projektu lub innych postanowień Umowy o grant, Regulaminu Konkursu Grantowego lub dokumentów programowych KPO, mającej wpływ na realizację umowy - w zakresie tej zmiany;

7. wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
8. zmiany nazwy, siedziby Stron, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
9. zmiany sposobu płatności w związku ze zmianą terminu realizacji lub zmianą wysokości transz, bez zmiany wynagrodzenia;
10. zmiany zaoferowanego sprzętu lub oprogramowania, jeżeli jest on niedostępny lub wycofany z rynku, na sprzęt lub oprogramowanie o parametrach takich samych lub lepszych, bez zwiększenia wynagrodzenia;
11. aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny, w szczególności pojawienie się na rynku urządzeń lub oprogramowania nowszej generacji, pozwalających na obniżenie kosztów eksploatacji lub podniesienie poziomu bezpieczeństwa, bez zwiększenia wynagrodzenia;
12. konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych niż wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia, w sytuacji gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem umowy, bez zwiększenia wynagrodzenia;
13. zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, jeżeli wykonanie części zakresu nie leży w interesie Zamawiającego lub nie może być sfinansowane w ramach Projektu - z odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia według cen jednostkowych z formularza cenowego.

2. Za siłę wyższą Strony uznają zdarzenie zewnętrzne pozostające poza kontrolą Stron, którego nie można uniknąć i przewidzieć pomimo należytej staranności, w szczególności: eksplozję, huragan, pożar, powódź, epidemię, skażenie lub inne katastrofy naturalne, wojnę lub działania wojenne, bunt, blokadę, sabotaż, a także akty nieposłuszeństwa obywatelskiego i rozruchy społeczne, z wyłączeniem sporów pracowniczych u Stron.
3. Zmiany wymienione w ust. 1 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, i nie stanowią zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Zmiany nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy ani wykraczać poza zakres Projektu.
4. Strona wnioskująca o zmianę przekazuje drugiej Stronie pisemny wniosek zawierający opis proponowanej zmiany, jej uzasadnienie oraz dokumenty niezbędne do oceny jej wpływu na wynagrodzenie i termin. Druga Strona pisemnie informuje o możliwości i warunkach wprowadzenia zmiany.
5. W przypadku wystąpienia przerw lub przestojów w realizacji przedmiotu umowy Strony ustalą nowe terminy, przy czym maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i przybierają formę aneksu do umowy.

§ 16. Rozwiązanie umowy, odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności rozwiązania Umowy o grant, wstrzymania lub cofnięcia finansowania Projektu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, ustalonego na podstawie protokołu inwentaryzacji prac podpisanego przez Strony.
2. Niezależnie od pozostałych podstaw odstąpienia przewidzianych w umowie lub w przepisach prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części, w terminie 30 dni od wystąpienia następujących okoliczności:
    1. wykrycia istotnej niezgodności działania Systemu z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 1 lub nr 2 do umowy, której nie da się usunąć w drodze usuwania wad;
    2. postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości;
    3. trzykrotnego nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, mającego charakter naruszenia istotnego, mimo wyznaczenia dodatkowego, odpowiedniego terminu do usunięcia naruszeń i jego bezskutecznego upływu;
    4. nieusunięcia przez Wykonawcę błędów, wad lub nieprawidłowości w terminie określonym w protokole odbioru;
    5. zwłoki w realizacji Harmonogramu przekraczającej 7 dni roboczych, jeżeli zagraża ona dotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust. 1;
    6. gdy oświadczenie, o którym mowa w § 14 ust. 5, okaże się nieprawdziwe.
3. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy w części Strony zatrzymują dotychczasowe świadczenia odebrane bez zastrzeżeń, bez konieczności ich wzajemnego zwrotu.
4. Zamawiający zachowuje prawo do żądania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. W razie istotnego naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku:
    1. nieusunięcia przez Wykonawcę błędów, wad lub nieprawidłowości w terminie określonym w protokole odbioru lub wynikającym z warunków gwarancji;
    2. zwłoki w realizacji Harmonogramu przekraczającej 7 dni roboczych, jeżeli zagraża ona dotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust. 1.
6. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający opóźnia się z zapłatą wymagalnego wynagrodzenia o ponad 30 dni mimo pisemnego wezwania.

7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i uzasadnienia.
8. Rozwiązanie umowy lub odstąpienie od niej nie powoduje wypowiedzenia ani wygaśnięcia licencji udzielonych oraz uzyskanych zgodnie z umową, ani zobowiązań gwarancyjnych w zakresie odebranej części przedmiotu umowy. Postanowienia § 13 i § 14 pozostają w mocy.

§ 17. Porozumiewanie się i kontakt

1. Wszelkie powiadomienia, oświadczenia, dokumenty licencyjne, protokoły lub inne dokumenty bądź informacje wymagane zgodnie z umową będą sporządzane w formie pisemnej lub elektronicznej i przekazywane w następujący sposób:
    1. doręczenie osobiste na adres siedziby Strony;
    2. doręczenie pocztą kurierską lub listem poleconym na adres: a) dla Zamawiającego: Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Spółka z o.o., ul. Poznańska 6, 11-400 Kętrzyn; b) dla Wykonawcy: ……;
    3. doręczenie pocztą elektroniczną na adres: a) dla Zamawiającego: mwik@e-ketrzyn.pl; b) dla Wykonawcy: …….
2. Przedstawicielami Zamawiającego, upoważnionymi do bieżących kontaktów, akceptacji Harmonogramu i projektu technicznego oraz podpisywania protokołów odbioru, są: 1) ……, tel. ……, e-mail: ……; 2) ……, tel. ……, e-mail: …….
3. Przedstawicielem Wykonawcy jest: ……, tel. ……, e-mail: …….
4. Zmiana osób lub danych kontaktowych, o których mowa w ust. 1-3, wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.

§ 18. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz RODO.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z zawarciem i realizacją umowy Strony będą dążyły rozwiązać polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddały rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z umowy.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, albo w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi Stron.

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy wraz z formularzem cenowym;
3. Załącznik nr 3 - Wzór Harmonogramu realizacji prac;
4. Załącznik nr 4 - Wykaz podwykonawców;
5. Załącznik nr 5 - Wzór protokołu odbioru;
6. Załącznik nr 6 - Zestawienie okresów gwarancji;
7. Załącznik nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy o stosowaniu zasad horyzontalnych.

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
.....	.....